

**LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOLOĢIJU UNIVERSITĀTE**

**SENĀTA LĒMUMS**

**Jelgavā**

**2023. gada 8. novembrī**

**Nr. 11 – 145**

**Par uzņemšanas noteikumiem doktora  
studiju programmās 2024./2025. studiju gadam**

Noklausoties zinātņu prorektores Irinas Arhipovas ziņojumu un pamatojoties uz Zinātnes padomes 2023. gada 25. oktobra sēdes ieteikumu,

**Senāts nolemj:**

1. apstiprināt uzņemšanas noteikumus doktora studijās 2024./2025. studiju gadam (skat. pielikumu);
2. uzņemšanas noteikumi stājas spēkā 2024. gada 1. martā.

Senāta priekšsēdētāja

L. Paura

Sekretāre

T. Tabunova

**LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOLOĢIJU UNIVERSITĀTE**  
**UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI DOKTORA STUDIJĀS**  
**2024./2025. studiju gadam**

**1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1.1. Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes (LBTU) Doktorantūras skola uzņem šādās pilna laika doktora studiju programmās un apakšprogrammās:

<b>Studiju programma, specializācijas virzieni</b>	<b>Studiju ilgums, gadi</b>
Lauksaimniecība – laukkopība – lopkopība	3
Lauksaimniecības inženierzinātne	3
Agrārā un reģionālā ekonomika	3
Veterinārmedicīna	3
Pārtikas zinātne	3
Mežzinātne	3
Koksnes materiāli un tehnoloģija	3
Ainavu arhitektūra	3
Būvzinātne	3
Vides inženierija	3
Informācijas tehnoloģijas	3

1.2. Doktora studiju programmas var apgūt pilna laika studijās par valsts finansējumu un par fizisko vai juridisku personu līdzekļiem.

1.3. Tiesības studēt LBTU ir katram Latvijas pilsonim un nepilsonim, kā arī ārvalstniekam. Doktora studijās uzņem personas, kuras ieguvušas maģistra grādu vai tam pielīdzinātu izglītību.

1.4. Tiesības studēt LBTU ir vienādas (arī pretendēt uz valsts budžeta finansētām studiju vietām, ja studijas notiek valsts valodā):

1.4.1. Latvijas Republikas pilsoņiem un nepilsoņiem;

1.4.2. Eiropas Savienības pilsoņiem, Eiropas Ekonomikas zonas pilsoņiem vai Šveices Konfederācijas pilsoņiem un Eiropas Kopienas pastāvīgajiem iedzīvotājiem, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja.

1.5. Pretendentiem, kuri maģistra grādu ieguvuši ārvalstīs, piesakoties studijām, izglītības dokumenti jāiesniedz Latvijas Akadēmiskās informācijas centrā (AIC) to ekspertīzei.

1.6. Uzņemšanas prasības doktora studiju programmās:

<b>Studiju programma</b>	<b>Uzņemšanas prasība</b>
Lauksaimniecība	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība lauksaimniecībā vai radniecīgā zinātnes apakšnozarē
Lauksaimniecības inženierzinātne	Maģistra grāds lauksaimniecības mehānizācijas, transporta, enerģētikas, mašīnbūves un tām radniecīgās zinātņu nozarēs
Agrārā un reģionālā ekonomika	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība sociālajās un cilvēkrīcības zinātnēs, komerczinībās un administrēšanā, bez papildu prasībām. Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība citās izglītības jomās, ar papildu prasībām

<b>Studiju programma</b>	<b>Uzņemšanas prasība</b>
Veterinārmedicīna	Otrā līmeņa profesionālā vai tai pielīdzināta augstākā izglītība veterinārmedicīnā, veterinārārsta kvalifikācija vai tai pielīdzināta augstākā izglītība, kas iegūta ārvalstīs
Pārtikas zinātne	Maģistra grāds pārtikas zinātnē vai tam pielīdzināta izglītība. Pretendentiem, kuri maģistra grādu ir ieguvuši citā radniecīgā nozarē, ir jākārto iestājekšamens izvēlētajā zinātnes nozarē
Mežzinātne	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība mežzinātnē vai radniecīgā zinātnes apakšnozarē
Koksnes materiāli un tehnoloģija	Inženierzinātņu maģistra grāds kokapstrādes tehnoloģijās vai radniecīgās zinātņu nozarēs. Ja izglītība iegūta citā inženierzinātņu nozarē, jākārto iestājpārbaudījums
Ainavu arhitektūra	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība ainavu arhitektūras, arhitektūras, pilsēt būvniecības vai telpiskās attīstības plānošanas jomā
Būvzinātne	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība būvniecības jomā. Ja maģistra grāds iegūts citā inženierzinātņu nozarē, ir jānokārto iestājekšamens doktora studijām izvēlētajā būvniecības un transporta inženierzinātņu apakšnozarē
Vides inženierija	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība inženierzinātņu vai dabaszinātņu jomā. Ja maģistra grāds iegūts citā zinātņu nozarē, papildprasība ir iestājpārbaudījuma kārtošana
Informācijas tehnoloģijas	Maģistra grāds vai tam pielīdzināta augstākā izglītība informācijas tehnoloģijās, datortehnikā, elektronikā, telekomunikācijās, datorvadībā un datorzinātnēs un tām radniecīgās zinātņu nozarēs. Ja izglītība iegūta citā zinātņu nozarē, jākārto iestājpārbaudījums

- 1.7. Uzņemšanas procesu doktora studijās pārrauga LBTU zinātņu prorektors, nodrošina doktora studiju programmu direktori un Doktorantūras skola.
- 1.8. Uzņemšana valsts budžeta finansētās pilna laika doktora studiju vietās notiek saskaņā ar uzņemšanas prognozi un uzņemšanas konkursa vērtēšanas kritērijiem (1.pielikums). Vērtēšanas kritēriji pretendentiem tiek apkopoti, ja veidojas konkurss uz valsts finansētām doktora studiju vietām.
- 1.9. Konkursa gadījumā par pretendentu uzņemšanu doktora studijās uz valsts finansētām studiju vietām lemj doktora studiju programmas konkursa komisijas.

## **2. PIETEIKŠANĀS NOTEIKUMI**

- 2.1. Pretendentu dokumentu pieņemšana doktora studijās notiek saskaņā ar uzņemšanas grafiku.
- 2.2. Imatrikulācija doktora studiju programmā notiek, pamatojoties uz noslēgto studiju līgumu.
- 2.3. Pretendents, piesakoties studijām, iesniedz šādus dokumentus:
  - 2.3.1. pretendenta pieteikumu, saskaņā ar izvēlēto studiju programmu;
  - 2.3.2. apstiprinātu maģistra vai tam pielīdzināta diploma un tā pielikuma kopijas (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālus), nepieciešamības gadījumā notariāli apstiprinātu diploma un tā pielikuma tulkojumu angļu vai valsts valodā;

- 2.3.3. pretendenta lietišķo biogrāfiju un potenciālā promocijas darba vadītāja lietišķo biogrāfiju gadījumā, ja promocijas darba vadītājs nav LBTU akadēmiskais personāls (*Europass Curriculum Vitae*);
  - 2.3.4. potenciālā promocijas darba vadītāja ieteikumu;
  - 2.3.5. pasas vai personas apliecības kopiju (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu);
  - 2.3.6. ja mainīts vārds, uzvārds vai personas kods, tā maiņu apliecinoša dokumenta kopiju (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu);
  - 2.3.7. AIC izziņa par ārvalstīs iegūtās izglītības atzīšanu Latvijā (ja attiecināms);
  - 2.3.8. uzturēšanās atļaujas kopiju pretendentiem, kuriem tāda nepieciešama (iesniegšanas brīdī uzrādot oriģinālu).
- 2.4. Pretendents uzrāda elektroniskā vai izdrukas veidā apliecinājumu (maksājuma uzdevumu) par reģistrācijas maksas ieskaitīšanu LBTU kontā.
- 2.5. Reflektantu iesniegtie dokumenti tiek apstrādāti atbilstoši LBTU Privātuma politikai.

### **3. PRETENDENTA UN LBTU SAVSTARPĒJĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI UZŅĒMŠANAS PROCESĀ**

#### **3.1.LBTU pienākumi pirms uzņemšanas:**

- 3.1.1. Publiskot uzņemšanas noteikumus, kā arī nodrošināt informācijas pieejamību pretendentiem;
- 3.1.2. Nodrošināt individuālas konsultācijas par studiju iespējām LBTU, uzņemšanas kārtību, kā arī par pretendentu tiesībām un pienākumiem;
- 3.1.3. Potenciālie promocijas darba vadītāji nodrošina konsultācijas doktora studiju pretendentiem;
- 3.1.4. Sagatavot visus nepieciešamos dokumentus sekmīgai uzņemšanai;
- 3.1.5. Ar LBTU zinātņu prorektora rīkojumu apstiprināt iestājek sāmenu un konkursa komisijas;
- 3.1.6. Organizēt studiju līgumu parakstīšanu.

#### **3.2.LBTU tiesības:**

- 3.2.1. Prasīt, lai pretendents ievērotu uzņemšanas noteikumus un instrukcijās minēto, kā arī LBTU iekšējās kārtības noteikumus;
- 3.2.2. Ja pretendents norādītajā laikā bez attaisnojoša iemesla, nepaziņojot LBTU, neierodas noslēgt studiju līgumu, uzņemšanas lēmuma pieņemšana tiek atlikta.

#### **3.3.Pretendenta pienākumi uzņemšanas procesā:**

- 3.3.1. Iepazīties un ievērot uzņemšanas noteikumus un instrukcijās minēto un vadīties pēc LBTU iekšējās kārtības noteikumiem;
- 3.3.2. Piesakoties studijās, uzrādīt vai iesniegt visus uzņemšanas noteikumos norādītos dokumentus;
- 3.3.3. Savlaicīgi ierasties uz studiju līguma slēgšanu;
- 3.3.4. Savlaicīgi nokārtot visas finansiālās saistības ar LBTU.

#### **3.4. Pretendenta tiesības uzņemšanas procesā:**

- 3.4.1. Saņemt konsultāciju par visiem ar uzņemšanu saistītajiem jautājumiem;
- 3.4.2. Iesniegt 2.3. punktā minētos dokumentus, personīgi ierodoties vai pilnvarojot citu personu, kura uzrāda notariāli apstiprinātu pilnvaru un savu pasi/ personas apliecību;
- 3.4.3. Uzņemšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Rektoram. Augstskolas rektora pieņemto lēmumu persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

