APSTIPRINĀTS
ar Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
08.06.2026. rektora rīkojumu Nr. 4.3.-4/6

LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOLOĢIJU UNIEVRSITĀTES KAPITĀLSABIEDRĪBU
valdes locekļu atlīdzības politika

Izdota pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību likuma 37.[1] pantu, 79. pantu un 114. panta pirmo daļu un 25.06.2025. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 392 *Valdes un padomes locekļu skaita un atalgojuma noteikšanas kārtība publiskas personas kapitāla daļu pārvaldīšanas gadījumā*

1. **Atlīdzības politikas mērķis:**

1.1. Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes (LBTU) kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politikas (Politikas) mērķis ir noteikt labai pārvaldībai atbilstošus principus valdes locekļu atlīdzības noteikšanā un pārskatīšanā, kā arī nodrošināt normatīvo aktu prasības valdes locekļu atlīdzības noteikšanas ievērošanā.

1.2. Politika attiecas uz kapitālsabiedrībām, kurās LBTU pieder 100% kapitāla daļas.

2. **Atlīdzības principi:**

ATBILSTĪBA	KONKURĒTSPĒJA	SAMĒRĪGUMS UN TAISNĪGUMS	ATKLĀTĪBA
Noteikta atbilstoši normatīvajiem aktiem	Pietuvināta vidējai atlīdzībai nozarē līdzīgā uzņēmumā	Atbilstoša kapitālsabiedrības un valdes locekļa darbības rezultātiem un individuālajam sniegumam	Publiski pieejama, tā veicinot kapitālsabiedrības darbības caurskatāmību un pārskatāmību

3. **Atlīdzības struktūra:**

FIKSĒTĀ DAĻA:	MAINĪGĀ DAĻA:
MĒNEŠA ATLĪDZĪBA	PRĒMIJA

3.1. atlīdzības fiksētā daļa ir mēneša atlīdzība par pienākumu pildīšanu pirms nodokļu nomaksas. Mēneša atlīdzībā neietilpst prēmija, tehniskais nodrošinājums amata pienākumu izpildei un pilnvarojuma līguma pielīgtā apdrošināšana un atsaukšanas pabalsts;

3.2. atlīdzības mainīgā daļa ir ikgadējā prēmija, kuru valdes loceklim var izmaksāt reizi gadā pēc gada pārskata apstiprināšanas un valdes locekļa prēmijas noteikšanas kritēriju izvērtēšanas (2. pielikums);

3.3. valdes locekļu atlīdzībai jābūt pamatotai, konkurētspējīgai un atbilstošai kapitālsabiedrības mērķiem un sasniedzamajiem stratēģiskajiem rezultātiem.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4. Mēneša fiksētās atlīdzības daļas noteikšana:

4.1. mēneša fiksēto atlīdzības daļu valdes loceklim nosaka kapitāla daļu turētājs – LBTU rektors – ar dalībnieku sapulces lēmumu, atbilstoši valdes locekļa mēneša atlīdzības noteikšanas un pārskatīšanas kritērijiem (1. pielikums):

4.1.1. aprēķinot maksimāli pieļaujamo mēneša atlīdzības apmēru;

4.1.2. nosakot vidējo mēneša atlīdzības apmēru līdzīga lieluma kapitālsabiedrībās (neto apgrozījums, bilances kopsumma, darbinieku skaits, kas nosakāms pēc līdzīgu kapitālsabiedrību gada pārskatā norādītās informācijas) privātajā sektorā vai kapitālsabiedrības specializācijas nozarē;

4.1.3. nosakot, kuri kritēriju attiecināmi uz konkrēto valdes locekli un kritēriju procentuālo ietekmi uz mēneša atlīdzību.

4.2. Lai noteiktu valdes locekļa mēneša atlīdzības un prēmijas maksimālo iespējamo apmēru, ievēro:

4.2.1. kapitālsabiedrības lielumu, kas noteikts atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem;

4.2.2. kapitālsabiedrības iedalījumu pēc finansējuma avotiem;

4.2.3. Centrālās statistikas pārvaldes oficiālajā statistikas paziņojumā publicēto valstī strādājošo iepriekšējā gada mēneša vidējās darba samaksas apmēru, kas noapaļots pilnos eiro, izņemot gadījumus, ja normatīvajos aktos noteikts fiksēts piemērojamais vidējais mēneša darba samaksas apmērs;

4.2.4. normatīvajos aktos noteikto piemērojamo koeficientu.

4.3. Konkrētajam valdes loceklim mēneša atlīdzības apmēru nosaka, izvērtējot:

4.3.1. mēneša atlīdzības fiksētās daļas vidējo apmēru līdzīga lieluma kapitālsabiedrībās (neto apgrozījums, bilances kopsumma, darbinieku skaits, kas nosakāms pēc līdzīgu kapitālsabiedrību gada pārskatā norādītās informācijas) privātajā sektorā vai kapitālsabiedrības specializācijas nozarē;

4.3.2. kapitālsabiedrībās rīcībā esošos mēneša atlīdzības fiksētās daļas izmaksai pieejamos finanšu līdzekļus;

4.3.3. kapitālsabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijā izvirzītos mērķus;

4.3.4. valdes loceklim noteiktos sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus (KPI jeb izpildes pamata rādītājus);

4.3.5. vidēja darbības stratēģijā neplānotu, vai pilnvarojuma līgumā neminētu, bet kapitālsabiedrībai īpaši svarīgu darba uzdevumu vai jaunu funkciju veikšanu;

4.3.6. būtisku risku un grūtību novēršanu, uzlabojot kapitālsabiedrības darbību un finanšu un nefinanšu mērķu sasniegšanu;

4.3.7. pārvaldāmos riskus ar būtisku ietekmi uz kapitālsabiedrības darbību un valdes loceklim noteikto atbildības jomu;

4.3.8. noteiktā laika posmā izpildāmu kapitālsabiedrībai nepieciešamu nozīmīgu pārmaiņu vadīšanu;

4.3.9. ka valdes loceklis iepriekšējā periodā nav nodrošinājis finanšu un nefinanšu mērķu sasniegšanu (ja attiecināms);

4.3.10. ka samazinājies kapitālsabiedrības darbības apjoms – apgrozījums vai citi darbības rādītāji (ja attiecināms);

4.3.11. citus normatīvajos aktos noteiktus faktorus vai LBTU attīstības stratēģijā noteiktus kopīgi sasniedzamos mērķus.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4.4. Ja kapitālsabiedrībā ir vairāki valdes locekļi un viens no tiem tiek iecelts par valdes priekšsēdētāju, tad valdes loceklim mēneša atlīdzības fiksēto apmēru nosaka līdz 75% no valdes priekšsēdētāja mēneša fiksētās atlīdzības apmēra.
4.5. Ja kapitālsabiedrībā, atbilstoši tās statūtiem, ir viens valdes loceklis, valdes locekļa maksimālajai mēneša atlīdzība fiksētajai daļai var piemērot valdes priekšsēdētājam normatīvajos aktos noteikto koeficientu.
4.6. Valdes locekļu mēneša atlīdzības fiksēto daļu nosaka uz visu pilnvaru termiņu ar tiesībām to pārskatīt reizi gadā.

5. Mēneša atlīdzības fiksētās daļas pārskatīšana:

5.1. valdes locekļa mēneša atlīdzības fiksēto daļu pārskata (paaugstinot, saglabājot esošo vai samazinot) reizi gadā pēc kapitālsabiedrības gada pārskata, kapitālsabiedrības darbības pārskata un valdes locekļa individuālā snieguma vērtējuma;
5.2. valstī strādājošo iepriekšējā gada mēneša vidējās darba samaksas apmēra palielināšanās nevar būt par pamatu valdes locekļa mēneša atlīdzības fiksētās daļas paaugstināšanai;
5.3. valdes locekļa mēneša atlīdzības fiksēto daļu, kas noteikta līdz 2025. gada 27. jūnijam, var nepārskatīt līdz pilnvaru termiņa beigām;
5.4. atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma Pārejas noteikumu 36. punktam, laika periodā līdz 2026. gada 31. decembrim, valdes locekļa atlīdzība tiek noteikta, nepārsniedzot valdes locekļa atlīdzību, kas bija noteikta 2024. gada 16. novembrī. Atlīdzību var palielināt ne vairāk kā par 2,6%, un tikai gadījumā, ja valdes locekļa atlīdzība nebija palielināta 2023. un 2024. gadā.

6. Atlīdzības mainīgās daļas (prēmijas) noteikšana:

6.1. lēmumu par prēmiju valdes loceklim, tai skaitā par prēmijas neizmaksāšanu, pieņem kapitāla daļu turētājs – LBTU rektors, reizi gadā pēc kapitālsabiedrības gada pārskata apstiprināšanas un valdes locekļa pārskata gada darbības rezultātu, tai skaitā individuālā snieguma, vērtējumu;
6.2. valdes locekļa prēmijas apmērs tiek noteikts, pamatojoties uz Valdes locekļa prēmijas noteikšanas kritērijiem un to piemērošanas kārtību (2. pielikums);
6.3. prēmiju neizmaksā, ja iestājās kaut vien no šādiem apstākļiem:
  6.3.1. kapitālsabiedrības vai valdes locekļa pārskata gada darbības rezultāti novērtēti ar vērtējumu "neapmierinoši";
  6.3.2. kapitālsabiedrības pārskata gada rezultātos konstatētas būtiskas novirzes no plānotajiem mērķiem, un tas rada būtiskus riskus kapitālsabiedrības finanšu stabilitātei un ilgtspējīgai attīstībai;
  6.3.3. konstatēta finanšu līdzekļu nepietiekamība;
  6.3.4. pārskata gads noslēdzies ar kapitālsabiedrības budžetā neplānotiem zaudējumiem.

7. Apdrošināšana, atsaukšanas pabalsts un tehniskais nodrošinājums:

Apdrošināšana un atsaukšanas pabalsts	Tehniskais nodrošinājums
Veselības apdrošināšana Civiltiesiskā apdrošināšana Ar nosūtīšanu komandējumā saistīta apdrošināšana Atsaukšanas pabalsts	Datortehnika Tālrunis Automašīna

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

7.1. atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumam valdes loceklim pilnvarojuma līgumā var pielīgt atsaukšanas pabalstu un apdrošināšanu, kā arī valdes locekļa tiešo pienākumu veikšanai var tikt piešķirts tehniskais nodrošinājums;
7.2. piešķirot valdes loceklim apdrošināšanu un tehnisko nodrošinājumu, izvērtē kapitālsabiedrības pieejamos finanšu līdzekļus, kapitālsabiedrības iekšējo kārtību un lietderību darba pienākumu veikšanas kontekstā;
7.3. darba pienākumu veikšanai valdes loceklim var nodrošināt no kapitālsabiedrības līdzekļiem apmaksātu veselības apdrošināšanu, kuras prēmijas apmērs nepārsniedz normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteikto apmēru;
7.4. ar nosūtīšanu komandējumā saistītu apdrošināšanu un civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu nodrošina pēc nepieciešamības vai pamatojoties uz normatīvo aktu prasībām;
7.5. atsaukšanas pabalstu neizmaksā, ja:
  7.5.1. valdes loceklis pēc savas iniciatīvas uzsaka pilnvarojuma līgumu un atstāj valdes locekļa amatu;
  7.5.2. valdes locekļa atsaukšana ir saistīta ar pilnvaru pārkāpšanu, ar pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi, vai ar kaitējuma nodarīšanu kapitālsabiedrības vai kapitāla daļu turētāja interesēm;
  7.5.3. valdes loceklis pārvēlēts uz nākamo pilnvaru termiņu;
  7.5.4. citos pilnvarojuma līgumā paredzētos gadījumos.
7.6. Valdes locekļa atsaukšanas pabalsta apmēru nosaka:
  7.6.1. 1 (viena) mēneša atlīdzības fiksētās daļas apmērā, ja valdes loceklis amata pilnvaras kapitālsabiedrībā nepārtraukti pilda mazāk nekā 2 (divus) gadus, bet ne mazāk kā pusgadu;
  7.6.2. 2 (divu) mēneša atlīdzības fiksētās daļas apmērā, ja valdes loceklis amata pilnvaras kapitālsabiedrībā, nepārtraukti pilda 2 (divus) līdz 4 (četrus) gadus;
  7.6.3. 3 (trīs) mēneša atlīdzības fiksētās daļas apmērā, ja valdes loceklis amata pilnvaras kapitālsabiedrībā nepārtraukti pilda vairāk nekā 4 (četrus) gadus.

8. Noslēguma jautājumi:

8.1. pilnvarojuma līgumā tiek noteiktas valdes locekļa tiesības uz atpūtas laiku un tā apmaksas kārtību, kā arī citas sociālās garantijas, ja tādas tiek piemērotas;
8.2. kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politiku apstiprina kapitāla daļu turētājs, LBTU rektors un tā stājās spēkā dalībnieku sapulces par Kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politikas apstiprināšanu lēmuma pieņemšanas dienā;
8.3. kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politika tiek pārskatīta pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi 3 (trīs) gados;
8.4. kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politiku publicē LBTU mājaslapā un visu kapitālsabiedrību, kurās LBTU pieder 100% kapitāla daļas, mājaslapās;
8.5. kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politika var tikt piemērota arī uz tiem valdes locekļu pilnvarojuma līgumiem, kas noslēgti līdz tās apstiprināšanai. Nepieciešamības gadījumā pilnvarojuma līgumi var tikt pārskatīti, noslēdzot attiecīgas vienošanās par pilnvarojuma līgumu grozījumiem;
8.6. ja pēc Kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politikas spēkā stāšanās tiek grozīts Publikas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums, uz šī likuma pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi, vai citi normatīvie akti, kas regulē

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politikā ietvertos jautājumus, līdz grozījumu veikšanai Kapitālsabiedrību valdes locekļu atlīdzības politikā, piemērojams attiecīgais normatīvo aktu regulējums;

8.7. LBTU veicina šīs politikas īstenošanu arī kapitālsabiedrībās, kur LBTU pārstāv ar mazāk kā 100% kapitāla daļām.

Pielikumi:

1. Pielikums Valdes locekļa mēneša atlīdzības noteikšanas un pārskatīšanas kritēriji un to piemērošanas kārtība;
2. Pielikums Valdes locekļa prēmijas noteikšanas kritēriji un to piemērošanas kārtība.

LBTU kapitālsabiedrību kapitāla daļu turētājs
LBTU rektore Irina Arhipova

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU